



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 06.03.2023, klo 15:04 - 17:56

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 50 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 51 **Ilmoitusasiat**
- § 52 **Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän purkaminen**
- § 53 **Sopimus Keusoten purkamiseen liittyvistä jälkitoimenpiteistä**
- § 54 **Järvenpään kaupungin selvityksen täydentäminen Sosiaalitalo Oy:n siirtävistä osakkeista hyvinvointialueelle**
- § 55 **Taloussuunnitelmakehityksen käsittelyjärjestyksen muutos**
- § 56 **Valtion tukemassa asuntotuotannossa sovellettavat enimmäistonttihinnat vuonna 2023**
- § 57 **Järvenpään asunto-ohjelma**
- § 58 **Vuoden 2022 valtuustoaloitteet**
- § 59 **Eduskuntavaalit 2023, vaalilautakuntien ja -toimikunnan nimeäminen**
- § 60 **Järvenpään eläkeläisneuvoston toimintakertomus 2022**
- § 61 **Järvenpään vammaisneuvoston toimintakertomus 2022**
- § 62 **Eroilmoitus luottamustehtävästä / Ekroth Marko**
- § 63 **Eroilmoitus luottamustehtävästä / Vuoristo Seppo**
- § 64 **Valtuustoaloite / Järvenpään kaupungin ostolaskutietojen avaaminen avoimena datana**
- § 65 **Valtuustoaloite / Omaishoitajat pääsevät ilmaiseksi uimahalliin ja uimahallin kuntosalille**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Eemeli Peltonen, esteellinen § 53-54, poissa 16.40-16.42, puheenjohtaja
Mikko Taavitsainen, puheenjohtaja § 53-54, 1. varapuheenjohtaja
Willem van Schevikhoven, 2. varapuheenjohtaja
Henry Berg
Pirjo Komulainen
Katri Kuusikallio, saapui 15:14
Tuija Kuusisto
Ismo Nöjd
Tomi Passi
Laura Virkkunen
Tiia Östberg

Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, hallinnon erityisasiantuntija, sihteeri
Hanna Graeffe, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Petri Graeffe, esteellinen § 51, poissa 15.05-15.44, valtuuston puheenjohtaja
Lasse Hokkanen, § 51, Mestaritoiminta Oy, projektipäällikkö, saapui 15:44, poistui 16:25
Teemu Jaakkola, § 51, Mestaritoiminta Oy, rakennuttaja- ja investointijohtaja, saapui 15:44, poistui 16:25
Mari Karsio, § 52-57, johdon erityisasiantuntija, saapui 16:37, poistui 17:30
Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, vt. kaupunginjohtaja
Merja Narvo-Akkola, § 51, palvelualuejohtaja, saapui 15:44, poistui 16:25
Harri Palviainen, § 50-57, Kaupunkikehitysjohtaja, poistui 17:30
Jorma Piisinen, esteellinen § 53-54, poissa 16.40-16.42, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Sirkka Riikonen, § 50-51, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, poistui 16:44
Kirsi Rinne, § 51-56, talousjohtaja, saapui 15:44, poistui 16:47
Kristiina Soots, § 50-51, palvelualuejohtaja, poistui 15:44

Poissa

Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Markus Lauriala, vt.tietohallintojohtaja
Mika Lindgren, vt. henkilöstöjohtaja

Allekirjoitukset

Eemeli Peltonen
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 7.3.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Iltakoulu / TE25 Valmistelu 28.2.2023 tilaisuuden esitys
- 2 Iltakoulu / Vihtakadun päiväkodin hankesuunnitelma 27.2.2023
- 3 Iltakoulu / Vihtakadun päiväkotihankesuunnitelma 27.2.2023 (julkinen esitysmateriaali)
- 4 Oheismateriaali / Ukraina - tilannetkatsaus 2023
- 5 Oheismateriaali / e-kirjasto 1
- 6 Oheismateriaali / e-kirjasto 2
- 7 Lausuntopyyntö/ Kellokosken sairaalan pohjavedenottamon suoja-aluepäätöksen lähisuojavaoehyöhykkeen rajauksen ja suoja-alueääräysten muuttaminen Nummenkylän pohjavesialueella, Tuusula
- 8 Lausuntopyyntö / Vähänummen ja Kaunisnummen pohjavedenottamoiden suoja-aluepäätöksen lähi- ja kaukosuojavaoehyöhykkeiden rajausten ja suoja-alueääräysten muuttaminen Nummenkylän pohjavesialueella, Järvenpää ja Tuusula
- 9 Oheismateriaali / Ritarikuntien kunniamerkit, Valtiovarainministeriö

Iltakoulu

15.00 TE-palvelujen järjestämisvastuun siirto 2025, vaihtoehtoja / hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots ja työllisyyspalveluiden päällikkö Sirkka Riikonen (esittely 10 minuuttia, keskustelu 20 min)

15.30 Vihtakadun koulun muuttaminen varhaiskasvatusyksiköksi / opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtaja Merja Narvo-Akkola ja projektipäällikkö Lasse Hokkanen Mestari-toiminta Oy (oheismateriaali)

Tiedoksi

1. Keskustan liikuntapuisto hankintojen eteneminen ja raportointi (oheismateriaali, ei julkinen)
2. Ukrainalaisten tilanne (lakimuutos 1.3.2023) (oheismateriaali)
3. Keski-Uudenmaan kuntayhtymänhallituksen esityslista 14.2.2023: https://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlhallitus/Kokous_1422023
4. Kuntien yhteinen e-kirjasto avataan 2024 (oheismateriaali)
5. Lausuntopyyntö: Aineettoman kulttuuriperinnön toimenpideohjelma 2023-2028: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposald=8b947ef0-22fa-47f0-8e6a-418689e2bb85>
6. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän yhtymävaltuuston pöytäkirja 9.2.2023: https://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous_922023
7. Lausuntopyyntö / Kellokosken sairaalan pohjavedenottamon suoja-aluepäätöksen lähisuojavaoehyöhykkeen rajauksen ja suoja-alueääräysten muuttaminen Nummenkylän pohjavesialueella, Tuusula (oheismateriaali)



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

8. Lausuntopyyntö / Vähänummen ja Kaunisnummen pohjavedenottamoiden suoja-aluepäätöksen lähi- ja kaukosuojavyöhykkeiden rajausten ja suoja-alueääräysten muuttaminen Nummenkylän pohjavesialueella, Järvenpää ja Tuusula (oheismateriaali)
9. Lausuntopyyntö / Työryhmän selvitysluonnos: datanhallinta-asetuksen kansallinen täytäntöönpano: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=6eda565c-47a8-4ccb-b018-cdccc904109>
10. Lausuntopyyntö / Suositus tietoturvallisuudesta hankinnoissa: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=0c6a9f80-2515-4174-a030-e6d1fa2a5c02>
11. Aluehallintoviraston kirje: Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkiesitykset 2023 (oheismateriaali)
12. Lausuntopyyntö valtakunnallisesti merkittävien arkeologisten kohteiden inventoinnista: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=4aeda3a6-99cb-4b1e-960a-ab53959aa871>

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkittään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Petri Graeffe poistui esteellisenä kokouksesta TE2025 käsittelyn ajaksi klo 15.05–15.44. Esteellisyyden peruste hallintolain 28 § 1 momentin kohta 5 (yhteisöjäävi).

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots ja osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö Sirkka Riikonen selostivat TE-palvelujen järjestämistä vastaavan siirtoa.

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtaja Merja Narvo-Akkola ja Mestaritoiminta Oy:n projektipäällikkö Lasse Hokkanen selostivat Vihtakadun koulun muuttamista varhaiskasvatukseksi.

Kokoustauko klo 16.25–16.37

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän purkaminen

JARDno-2023-253

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Rainetoja
laura.rainetoja@jarvenpaa.fi
kaupunginlakimies

Liitteet

- 1 Liite 1 / Keusoten purkusopimus
- 2 Liite / Keusote-hva sopimus toiminnan avustamisesta 15022023

Oheismateriaali

- 1 Liite / 2B kunnat-hva DPA
- 2 Oheismateriaali / Arvio saatavista ja veloista kuntayhtymän purkuhetkellä

Valmistelijat

kaupunginlakimies Laura Rainetoja, hyte-johtaja Kirsi-Marja Karjalainen ja talousjohtaja Kirsi Rinne

Asian tausta

Sote-uudistuksen perusteella Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän (Keusote) tehtävät ja niitä hoitava henkilöstö sekä Keusoten omaisuus siirtyvät 1.1.2023 lukien Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Tämän vuoksi Keusoten kuntayhtymä voidaan purkaa.

Keusoten perussopimuksen 34 §:n mukaan kuntayhtymän purkamisesta ja purkamisen yksityiskohtia koskevasta sopimuksesta päättävät jäsenkuntien valtuustot. Kuntayhtymän purkautuessa yhtymähallitus huolehtii loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä. Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat suorittavat erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa. Jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät loppuselvityksen. Viimeinen tilinpäätös ja vastuuvapaus käsitellään jäsenkuntien valtuustoissa.

Purkusopimuksessa (liite 1) Keusoten jäsenkunnat sopivat Keusoten perussopimuksen mukaisesta purkamisesta ja jäsenkunnille siirtyvistä, jäljempänä täsmennetyistä varoista, veloista sekä vastuista.

Purkusopimuksen mukaan Keusote puretaan 1.5.2023. Keusoten varojen, velkojen ja rahojen sekä pankkisaamisten loppuselvityksen purkuhetken mukainen nettojako-osuus jaetaan jäsenkunnille niiden kuntayhtymän jäsenosuuksien mukaisissa suhteissa. Järvenpään peruspääomaosuus on 21,33 % Keusoten peruspääoman ollessa 100 000 €.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muut jäsenosuudet

1. Hyvinkään kaupunki, 23,94 %
2. Järvenpään kaupunki, 21,33 %
3. Mäntsälän kunta, 10,71 %
4. Nurmijärven kunta, 21,58 %
5. Pornaisten kunta, 2,62 %
6. Tuusulan kunta, 19,82 %

Keusoten yhtymähallitus laatii sen vuoden 2022 ja vuoden 2023 tilinpäätökset sekä loppuselvityksen. Myös tarkastuslautakunta jatkaa toiminnassaan purun jälkeen, kunnes se on saattanut työnsä loppuun vuoden 2023 osalta.

Purun jälkeen ilmenneistä varoista ja veloista sekä avoimena olevien ostovelkojen ja myyntisaamisten perinnästä ja oikeudenkäyntien ja niistä aiheutuvien kustannuksien hoitamisesta on tarkoitus tehdä liitteen 2 mukainen sopimus Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa. Hyvinvointialue hoitaisi tehtäviä Keusoten jäsenkuntien lukuun kuntien kuitenkin vastatessa viime kädessä kustannuksista. Hyvinvointialue tilittäisi saatavat ja sillä oikeus periä oikeudenkäynneistä aiheutuvat kustannukset peruspääomaosuuksien suhteessa jäsenkunnilta. Hyvinvointialue käyttäisi myös kuntien puolesta puhevaltaa Keusoteen liittyvissä asioissa. Purkusopimuksessa viitattaisiin liitteen 2 mukaiseen sopimukseen, joten sopimukset muodostavat yhden kokonaisuuden.

Purkusopimuksessa sovittaisiin myös kunkin kunnan veroseuraamuksien kannosta, myötävaikuttamisvelvollisuudesta ja riitojen ratkaisusta.

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä on vastannut sopimuskokonaisuuden valmistelusta. Sopimuskokonaisuutta on ollut valmistelemassa asiantuntija KPMG:ltä.

Täytäntöönpano

Kaupunginvaltuuston päätös on tarkoitettu tulemaan voimaan heti mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän purkamisen liitteenä 1 olevan purkusopimuksen mukaisesti.
2. merkitä tiedoksi luonnoksen sopimuksesta Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän toiminnan avustamisesta ja sen purkamiseen liittyvistä jatkotoimenpiteistä.
3. että sopimukseen ei sitouduta kaupunginvaltuuston päätöksellä vaan allekirjoittamalla erillinen sopimusasiakirja.
4. että pöytäkirja tarkastetaan pykälän osalta kokouksessa.
5. että tämä päätös pannaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Sopimus Keusoten purkamiseen liittyvistä jälkitoimenpiteistä

JARDno-2023-253

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Rainetoja
laura.rainetoja@jarvenpaa.fi
kaupunginlakimies

Liitteet

1 Liite / Keusote-hva sopimus toiminnan avustamisesta 15022023
2 Liite / 2B kunnat-hva DPA

Valmistelijat

kaupunginlakimies Laura Rainetoja, hyte-johtaja Kirsi-Marja Karjalainen ja talousjohtaja Kirsi Rinne

Asian tausta

Sote-uudistuksen perusteella Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän (Keusote) on tarkoitus purkaa 1.5.2023 lukien sen tehtävien ja henkilöstön siirtyessä sote-uudistuksen perusteella Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Keusoten purun jälkeen sen oikeudet ja vastuut siirtyvät Keusoten jäsenkunnille.

Sote-uudistuksessa Keusoten myyntisaamiset, ostovelat ja vastuut eivät siirry hyvinvointialueelle. Tämän vuoksi on vastuutettava, miten avoinna olevat asiat hoidetaan jatkossa.

Koska Keusoten henkilöstö on siirtynyt hyvinvointialueelle 1.1.2023, Keusote tarvitsee lisäksi hallinnollista apua HVA:lta toimintansa pyörittämiseen myös 1.1.-1.5.2023.

Keusoten jäsenkunnat, Keusote ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ovat neuvotelleet liitteenä 1 olevan sopimuksen, jonka perusteella hyvinvointialue mm.

- antaisi hallinnollista apua Keusoten toiminnan pyörittämiseksi 1.1.-1.5.2023;
- hoitaisi myyntisaamisten ja ostovelkojen hoidon Keusoten sekä purun jälkeen myös Keusoten jäsenkuntien puolesta;
- hoitaisi Keusotea koskevat oikeudenkäynnit;
- käyttäisi Keusotea koskevissa asioissa puhevaltaa kuntien puolesta purun jälkeen; ja
- avustaisi Keusoten yhtymähallitusta tilinpäätöksien laadinnassa sekä avustaisi myös muutoin yhtymähallitusta sekä Keusoten tarkastuslautakunnan toimintaa 1.1.2023 lukien.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue toimisi Keusoten jäsenkuntien lukuun Keusoten purkamisen jälkeen kuntien kantaessa viimekätisen vastuun Keusotea koskevissa asioissa. Sopimuksessa sovittaisiin hyvinvointialueen oikeudesta saada korvaus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

henkilöstön työpanoksesta. Merkittävimmissä Keusotea koskevissa asioissa, mm. palkkaharmonisaatiokysymyksessä, hyvinvointialueen tulisi saada Keusoten tai sen purun jälkeen jäsenkuntien kanta ennen puhevallan käyttämistä.

Sopimuksessa olisi sovittava myös rekisterinpidosta purun jälkeen sekä henkilötietojen käsittelystä hyvinvointialueen hoitaessa tehtäviä kuntien lukuun.

Sopimuksessa olisi kysymys siirtymäajan järjestelystä. Avoinna olevien tehtävien hoitaminen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön toimesta on käytännössä tarkoituksenmukaisin tapa hoitaa avoinna olevat asiat. Tehtäviä ei käytännössä voitaisi toteuttaa muun toimijan toimesta.

Sopimus vaikuttaa myös Keusoten purkusopimuksen sisältöön, koska purkusopimuksessa on esitettävä, miten purun jälkeen avoinna olevat asiat hoidetaan. Täten sopimukset muodostavat kokonaisuuden.

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä on vastannut sopimuskokonaisuuden valmistelusta. Sopimuskokonaisuutta on ollut valmistelemassa asiantuntija KPMG:ltä.

Täytäntöönpano

Kaupunginhallituksen ja valtuuston päätökset tässä sopimuskokonaisuudessa on tarkoitettu tulemaan voimaan heti mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteen 1 mukaisen sopimuksen Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän toiminnan avustamisesta ja sen purkamiseen liittyvistä jatkotoimenpiteistä.
2. että sopimukseen ei sitouduta kaupunginhallituksen päätöksellä vaan allekirjoittamalla erillinen sopimusasiakirja.
3. että pöytäkirja tarkastetaan pykälän osalta kokouksessa.
4. että tämä päätös pannaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta.

Käsittely

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Eemeli Peltonen ja Jorma Piisinen ilmoittivat esteellisyydestä § 53 ja § 54. Esteellisyyden peruste hallintolain 28 § 1 momentin kohta 5 (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi klo 16.40-16.42.

Tämän pykälän ajan puheenjohtaja toimi kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Mikko Taavitsainen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Eemeli Peltonen, Jorma Piisinen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi
Keusote



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Järvenpään kaupungin selvityksen täydentäminen Sosiaalitaito Oy:n siirtävistä osakkeista hyvinvointialueelle

JARDno-2022-210

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi-Marja Karjalainen

kirsi-marja.karjalainen@jarvenpaa.fi

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja

Valmistelijat: hyte-johtaja Kirsi-Marja Karjalainen, kaupunginlakimies Laura Rainetoja, talousjohtaja Kirsi Rinne ja talouspäällikkö Marjut Torniainen

Taustaa Sosiaalitaito Oy:n toiminnasta

Yhtiö on perustettu 14.12.2001 Uudenmaan sosiaalialan osaamiskeskukseksi, perustuen lakiin sosiaalialan osaamiskeskustoiminnasta (13.12.2001/1230). Lain 2 §:n mukaisesti osaamiskeskuksen tehtävänä on toimialueellaan turvata:

1. sosiaalialalla tarvittavan asiantuntemuksen kehittyminen ja välittyminen
2. peruspalvelujen kehittyminen sekä erityisosaamista vaativien erityispalvelujen ja asiantuntijapalvelujen kehittyminen ja välittyminen;
3. sosiaalialan perus-, jatko- ja täydennyskoulutuksen ja käytännön työn monipuolinen yhteys;
4. sosiaalialan tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan toteutuminen; sekä
5. muiden [sosiaalialan alueellista yhteistyötä edellyttävien erityisosaamista vaativien erityispalvelujen ja asiantuntijapalvelujen] tavoitetta palvelevien tehtävien toteutuminen Yhtiön yhtiöjärjestyksen mukaisena toimialana on toimia sosiaalialan osaamiskeskuksena ja välittää sosiaalialan erityispalveluja sekä järjestää sosiaalialan yhteistyötä, tutkimusta ja kehittämistä.

Yhtiön toimintakertomuksessaan ilmoittamat tehtävät ovat:

1. sosiaalialan kehittäminen,
2. tietoperustaisuuden vahvistaminen kehittämistyössä
3. valtakunnallinen ja alueellinen vaikuttamistyö
4. ammatillisen osaamisen vahvistaminen
5. sosiaali- ja potilasasiamiestointi
6. sisäinen kehittäminen

Sosiaalitaito Oy liikkeenluovutuksella osaksi HUS-Yhtymää

Sosiaalitaito Oy – Socialkompetens Ab:n osakkeenomistajien ylimääräisessä yhtiökokouksessa 16.12.2022 on päätetty lakisääteisen sosiaalialan osaamiskeskustoiminnan liikkeenluovutuksesta HUS-yhtymälle sekä voimaannanolain mukaisista muutoksista yhtiön omistukseen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Uudellamaalla toimivien sosiaalialan osaamiskeskusten yhdistymistä ja sijoittumista hallinnollisesti osaksi HUS-yhtymää on valmisteltu osana hyvinvointialueuudistusta. Tavoitteena on ollut yhdistää Uudellamaalla toimivien sosiaalialan osaamiskeskusten toiminnat vahvemmaksi tutkimus- ja kehittämisrakenteeksi ja saada osaamiskeskusten resurssit ja osaaminen koko Uudenmaan alueen käyttöön. Yhdistymisellä on myös tarkoitus vastata paremmin sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen tuomaan uudenlaiseen rakenteeseen ja sen tuottamiin kehittämistarpeisiin. Yhdistymisneuvottelujen tuloksena on päätetty, että liikkeenluovutus koskee ainoastaan sosiaalialan osaamiskeskustoimintaa, joten sosiaali- ja potilasasiamiestoiminta jää edelleen Sosiaalitaito Oy:n toiminnaksi. Liikkeenluovutuksessa HUS-Yhtymään siirtyy neljä työntekijää, jotka siirtyvät ns. vanhoina työntekijöinä. Liikkeenluovutuksessa ei siirry aineellista tai aineetonta omaisuutta, ja sopimuksia vain siltä osin kuin ne koskevat sosiaalialan osaamiskeskustoimintaa.

Järvenpään kaupungin selvityksen täydentäminen Sosiaalitaito Oy:n siirtyvistä osakkeista hyvinvointialueelle

Järvenpään kaupunki on antanut selvityksen hyvinvointialueelle käytössä olevista toimitiloista, siirtyvistä sopimuksista ja siirtyvästä henkilöstöstä 16.2.2022 sekä lisäselvityksen, jossa on oikaistu kiinteistöihin liittyvät asiat. Annetun selvityksen (16.2.2022) liitteessä 1 todetaan, että "ei ole tunnistettu siirtyviä osakkeita ja että asia täsmentyy myöhemmin ja että jos siirtyvää tunnistetaan, arvo on hyvin vähäinen."

Järvenpään kaupunki omistaa 35 kpl (10 %) Sosiaalitaito Oy – Socialkompetens AB - yhtiön osakekannasta. Osakkeiden arvo on 7 000 €.

Voimaanpanolain (616/2021) 23 §:n 2 mom mukaisesti hyvinvointialueelle siirtyvät sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamista varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveystalvelujen tuottaminen. Sosiaalitaito Oy:n osakkeet ovat edellä mainitun lain kohdan kaltaista irtainta omaisuutta, joka siirtyy hyvinvointialueelle.

Toimivalta: Hallintosäntö § 12

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää Järvenpään kaupungin omistamien Sosiaalitaito Oy:n osakkeiden siirrosta hyvinvointialueelle voimaanpanolain (616/2021) 23 §:n 2 mom mukaisesti ja täydentää antamiaaan selvityksiä tämän osalta Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle.

Käsittely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Eemeli Peltonen ja Jorma Piisinen ilmoittivat esteellisyydestä § 53 ja § 54. Esteellisyyden peruste hallintolain 28 § 1 momentin kohta 5 (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi klo 16.40-16.42.

Tämän pykälän ajan puheenjohtaja toimi kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Mikko Taavitsainen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Eemeli Peltonen, Jorma Piisinen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Taloussuunnitelmakehysten käsittelyjärjestyksen muutos

JARDno-2023-267

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Rinne

kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

talousjohtaja

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Talousarvion käsittelyjärjestyksen muutos

Taloussuunnitelmakehys ohjaa lautakuntien talousarviovalmistelua. Järvenpäässä taloussuunnitelmakehys on aiempina vuosina hyväksytty kaupunginvaltuustossa. Kuntalain mukaisesti kaupunginvaltuusto ylimpänä toimeenpanevana elimenä hyväksyy kaupungin talousarvion ja -suunnitelman, mutta talouden ohjausvastuu kuuluu kaupunginhallitukselle. Myös kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus vastaa kaupungin talouden ohjauksesta.

Järvenpäässä sovellettu malli aiheuttaa haasteita lautakuntien talousarviovalmistelulle, koska kehysten ja talousarvioesitysten valmistelua on tehtävä samanaikaisesti. Jotta lautakuntien talousarvioesitykset saadaan käsiteltyä lautakunnissa koko kaupungin talousarviovalmistelun edellyttämässä aikataulussa, on valmistelu käytännössä tehtävä ennen kuin valtuusto on päättänyt asiasta. Viime vuosina nopeasti muuttunut toimintaympäristö on haastanut käytetyn mallin toimivuutta entisestään, koska kaupunginvaltuuston päätösten valmisteluajan pituudesta johtuen talousohjausta ei kyetä täsmentämään muutosten edellyttämässä tahdissa.

Prosessin toimivuuden parantamiseksi toimintamallia esitetään muutettavaksi vuosien 2024-27 taloussuunnitteluprosessin käynnistyessä. Jatkossa kaupunginhallitus antaa kesäkuussa taloussuunnitelmakehysten, jonka mukaisesti lautakunnat valmistelevat syyskuun kokouksiinsa talousarvioesitykset. Kaupunginhallituksen ohjauksessa tapahtuva valmistelu, mahdollistaa tarvittaessa vielä elokuun alussa tehtävät tarkennukset valmisteluohjeisiin tai kehysiin, mikä parantaa valmistelun laatua ja kestävyyttä haastavassa taloustilanteessa. Jotta valtuusto saa muutoksesta huolimatta riittävän tiedon taloussuunnitteluvalmistelun lähtökohdista ja valmistelun etenemisestä, järjestetään valtuustolle erikseen sovittavan aikataulun mukaisesti kesä- tai elokuussa mahdollisuus seminaarin tai iltakoulun kautta perehtyä kehyskehykseen.

Esitetty kehysten käsittelymalli vastaa tavanomaista kuntien taloussuunnittelun ohjauk käytäntöä.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä yllä kuvatun talousarviovalmisteluprosessin käyttöön otettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kaupungin johtoryhmä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Valtion tukemassa asuntotuotannossa sovellettavat enimmäistonttihinnat vuonna 2023

JARDno-2023-115

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kariniemi

tarja.kariniemi@jarvenpaa.fi

tonttipääällikkö

Liitteet

1 Kartta kehyskuntien tonttintahintavyöhykkeistä vuonna 2023

2 ARA:n vyöhykepäättös kehyskuntien osalta vuodelle 2023

Valtion tukemassa asuntotuotannossa sovellettavat enimmäistonttihinnat Hyvinkään, Järvenpään, Karkkilan, Keravan, Lohjan ja Porvoon kaupungeissa sekä Kirkkonummen, Mäntsälän, Nurmijärven, Sipoon, Siuntion, Tuusulan ja Vihdin kunnissa vuonna 2023

Uudenmaanliitossa toimii kehyskuntien muodostama maapolitiikkaryhmä, joka valmistelee vuosittain ehdotuksen valtion tukemaan asuntotuotantoon luovutettavien tonttien hinnoista. Esitys tehdään kehyskuntien yhteisenä esityksenä, mutta jokaisella kunnalla on omat kauppahintatutkimukseen perustuvat rakentamattomien tonttien kauppahinnat ja kartalle osoitettu hintavyöhykekäyrästä. Vastaavanlainen käytäntö on myös YTV:n alueella.

Uudenmaanliitto on tehnyt esityksen vuoden 2023 hinnoista Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselle (ARA), joka on päättänyt 10.1.2023 kehyskunnissa vuonna 2023 valtion tukemassa asuntotuotannossa sovellettavista enimmäistonttihinnoista seuraavasti:

Hinnoiteltaessa muuhun kuin omatoimiseen valtion tukemaan asuntotuotantoon luovutettavia tontteja noudatetaan oheisia asuntokerrosalan enimmäishintoja, jotka ovat ilmoitettu euroina kerrosneliömetriä kohti:

	Vyöhyke I	Vyöhyke II	Vyöhyke III
Järvenpää pientalot	250 €/k-m ²	210 €/k-m ²	160 €/k-m ²
kerrostalot	190 €/k-m ²	165 €/k-m ²	120 €/k-m ²

ARA:n vahvistamia hintoja on noudatettava kaupungin luovuttaessa tontteja valtion tukemaan asuntotuotantoon.

Maapolitiikkaryhmän tavoitteena on, että valtion tukemassa asuntotuotannossa sovellettavat tonttien enimmäishinnat määritellään koko Uudenmaan alueella yhdenmukaisin periaattein. Tavoitteellinen, hyväksyttävä tonttien ARA-hintataso on 80 % yksityisten tekemien kauppojen hintaan nähden. ARA:n hyväksymät enimmäishinnat ovat kuitenkin edelleen huomattavan kaukana käyvistä hinnoista, jopa alle puolet markkinoiden hintatasosta. ARA:n hyväksymät hintojen korotukset ovat olleet maltillisia, eikä korotuksia ole myönnetty samalle kunnalle useana vuonna peräkkäin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää ei esittänyt vuodelle 2023 muutoksia ARAn vuodelle 2022 päättämiin enimmäismyyntihintoihin eikä vyöhykerajaukseen. Seuraavan kerran muutoksia voidaan esittää loppuvuodesta tehtävään esitykseen vuoden 2024 enimmäismyyntihinnoista ja vyöhykerajauksista. Järvenpään osalta enimmäismyyntihintoja on korotettu viimeksi vuosina 2019 ja 2020. Valtion tukema asuntotuotanto sijoittuu Järvenpäässä pääsääntöisesti vyöhykkeelle I.

Kehyskunnista pelkästään Hyvinkää esitti muutoksia II- ja III vyöhykkeiden pien- ja kerrostalotonttien ARA-hintoihin vuodelle 2023. ARA hyväksyi Hyvinkään esityksen.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 12 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden myymisestä kaupunginvaltuuston määrittelemien periaatteiden mukaisesti tai talousarviossa päätetyn mukaisesti.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää kiinteän omaisuuden luovuttamisen periaatteeksi, että kaupungin luovuttaessa tontteja valtion tukemaan asuntotuotantoon noudatetaan tonttien hinnoittelussa kulloinkin voimassa olevaa Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen (ARA) tai vastaavan viranomaisen päätöstä sovellettavista enimmäishinnoista.
2. valtuuttaa kaupunginhallituksen myymään tai vuokraamaan kaupungin omistamia tontteja ja korttelialueita valtion tukemaan asuntotuotantoon edellä todetuilla hinnoilla ja muutoin parhaaksi katsomillaan ehdoilla

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

asumisen erityisasiantuntija, maankäyttösihteeri, maankäyttöinsinööri,
maankäyttöjohtaja, talouspalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 90, 15.12.2022

Kaupunginhallitus, § 23, 23.01.2023

Kaupunginhallitus, § 57, 06.03.2023

§ 57

Järvenpään asunto-ohjelma

JARDno-2022-1564

Kaupunkikehityslautakunta, 15.12.2022, § 90

Valmistelijat / lisätiedot:

Juhana Hiironen

juhana.hiironen@jarvenpaa.fi

Maankäyttöjohtaja

Liitteet

1 Liite 1 Järvenpään asunto-ohjelma

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Asunto-ohjelman esittelymateriaali

Johdanto

Asunto muodostaa perustan arjen hyvinvoinnille. Asumisen tarpeet muuttuvat paitsi yhteiskunnan kehittyessä myös elämän eri vaiheissa. Pieni yksiö junaseisakkeen lähellä voi tyydyttää opiskelijanuorukaisen asumistarpeet, kun taas nelihenkisen lapsiperhe voi painottaa enemmän tilatarpeitaan ja koulujen läheisyyttä. Järvenpään tavoitteena on mahdollistaa se, että kukin järvenpäälainen löytää kaupungistaan omaan elämäntilanteeseensa sopivan asunnon, jota hän voi ylpeänä kutsua kodikseen.

Asunto-ohjelman aikajänne on pitkä, mistä johtuen asuntopoliittisten tavoitteiden tulee pohjautua trendinomaisesti eteneviin asumisen ilmiöihin ja vastata asumisen pitkäkestoisiin tarpeisiin. Asunto-ohjelmalla säädellään tulevien asuntojen tuotantoa eli ns. uudisrakentamista. Kun uudistuotannon määrää verrataan olemassa olevan asuntokannan määrään, voidaan havaita se, että ainoastaan pitkäjänteisellä ja johdonmukaisella työllä voidaan saada aikaan koko kaupunkia koskevia merkittäviä vaikutuksia.

Julkisella sektori näyttölee asuntomarkkinoilla merkittävää roolia. Valtio ohjaa asuntorakentamisen juridista viitekehystä. Valtio päättää myös ns. kohtuuhintaisen asuntotuotannon tarjonta- sekä kysyntätuista (esim. asumistuet) ja niiden roolista osana sosiaaliturvakiverkoston. Kaupungin rooli on huolehtia asuntotuotannon edellytyksistä, on kyse sitten olemassa olevien asuinalueiden tiivistämishankkeista, erityisryhmien tarpeiden täyttämistä tai kokonaan uusien asuinalueiden toteuttamisesta. Yksityinen sektori, eli käytännössä yritykset, toimivat asuntojen rakentajina ja rakennuttajina.

Yritysten rooli on asuntopoliitikassa merkittävä, sillä yrityksillä on vapaus valita, millä asuntomarkkinoilla he operoivat tai operoivatko lainkaan. Yritykset hakeutuvat sinne,



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

mistä he saavat suurimman tuoton suhteessa panostuksiinsa ja riskeihinsä. Koska kaupungin asuntopoliittisella ohjelmalla ohjataan asuntotuotantoa, on asuntotuotantoa ohjattaessa pidettävä mielessä, että yksikään talo ei rakennu itsestään. Taloudellisen yhtälön on toimittava joka tilanteessa, tai asunnot jäävät rakentumatta, ja edelleen, asuntopoliittiset tavoitteet toteutumatta.

Järvenpääläiset eivät elä arkeaan vain Järvenpäässä, vaan heidän elämänsä kytkeytyy koko Helsingin seutuun. Järvenpään kaupunki on kehyskunta, jonka asuntopoliittikkaa ei voi suunnitella irrallisena Helsingin seudusta. Helsingin seudun 14 kunnalla onkin pitkät perinteet maankäytön, asumisen ja liikenteen suunnittelu yhteistyössä (MAL-yhteistyö). MAL-yhteistyön lopputuloksena tehtävän MAL-sopimuksen toimenpiteet luovat edellytyksiä seudullisesti tarvetta vastaavalle monipuoliselle asuntotuotannolle, liikennejärjestelmän ja maankäytön yhteensovittamiselle. Toimenpiteiden tarkoituksena on edistää kestävästä yhdyskuntarakennetta, mahdollistaa sujuva arki, edistää työmarkkinoiden toimivuutta ja elinkeinoelämän elinvoimaisuutta.

Järvenpään asunto-ohjelma on myös alisteinen kaupungin omalle kaupunkistrategialle. Järvenpään kaupunkistrategiassa asumisen kontekstissa strategian kärkenä on kestävä ja hallittu kasvu sekä vireä kaupunkielämä. Järvenpää haluaa kasvaa ja tarjota sekä ihmisille että yrityksille kasvun paikkoja.

Osallistaminen asunto-ohjelman valmistelussa

Järvenpään asuntopoliittisen ohjelman valmistelu on käynnistynyt syksyllä 2021 uuden valtuuston aloitettua toimikautensa. Nyt käsillä olevan asuntopoliittisen ohjelman valmistelu on pohjautunut vuorovaikutteiseen ja osallistavaan prosessiin. Ohjelman viitekehys on muodostunut kaupunkistrategiasta sekä asuntopoliittikkaan vaikuttavista poliittisista ohjelmista (mm. maapoliittinen ohjelma, elinkeinopoliittinen ohjelma) ja päätöksistä (mm. Yleiskaava 2040).

Asunto-ohjelman valmistelun keskeisiä työkaluja ovat olleet osallistaminen ja tiedonkeruu. Valmistelussa on hyödynnetty useita eri tutkimusmenetelmiä ja tietolähteitä. Valmistelussa on pyritty selvittämään perusteellisesti relevanttia asumiseen liittyvää dataa sekä kuunneltu ja keskusteltu ihmisten ja yritysten kanssa siitä, mikä asumisessa ja asunnoissa on tärkeää, ja mihin asioihin kaupungin kannattaisi kiinnittää huomiota tulevaisuuden Järvenpäästä rakennettaessa.

Asunto-ohjelmaa on valmisteltu samanaikaisesti elinkeino-ohjelman kanssa. Prosessissa on osallistettu laajasti eri viiteryhmiä, kuten yhdistyksiä, rakennuttajia, järvenpääläisiä asukkaita, potentiaalisia tulevia järvenpääläisiä asukkaita sekä luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita.

Prosessin tavoitteena on ollut rakentaa uudet asunto- ja elinkeino-ohjelmat osallistamalla ja ymmärtämällä viiteryhmiä rikkailla ja luovilla menetelmillä. Prosessissa on kerätty ymmärrystä viiteryhmien arvoista, asenteista, unelmista ja odotuksista. Ohjelmassa on pyritty konkreettisiin ohjeisiin tulevaisuuden Järvenpään rakentamiseksi.

Ohjelman tutkimusotteena on ollut *learning by doing*. Käytännössä prosessin edetessä on haluttu oppia ja ymmärtää mm. millaisessa kaupungissa järvenpääläiset haluavat asua ja mitkä asumiseen liittyvät asiat ovat järvenpääläisille tärkeitä. Asumisen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

kokonaisuudesta on pyritty ensiksi tunnistamaan keskeiset asiakokonaisuudet ja ilmiöt, jotka ovat relevantteja Järvenpään asuntopoliittista ohjelmaa valmisteltaessa. Kun järvenpäläisille merkitykselliset asiat on saatu selville, on näihin teemoihin pureuduttu syvällisemmin mm. kirjallisuusselvitysten, kyselyiden ja haastatteluiden avulla. Kirjallisuusselvityksissä on pyritty hahmottamaan ennen kaikkea tiedeyhteisön konsensusnäkömymiä eri asiakokonaisuuksista, kuten vaikkapa tiiviin kaupunkirakenteen vaikutuksista elinkeinoelämään. Kyselyiden ja haastatteluiden perusteella on taasen pyritty ymmärtämään paikallisia ihmisiä ja heidän tuntojaan ja näkömymiään paremmin.

Johtopäätelmiä tehtäessä on järvenpäläisten asumisen visio yhdistetty reaali maailman ilmiöihin, jolloin on voitu tehdä päätelmiä siitä, mihin suuntaan ja millaisin instrumentein kaupungin on mahdollista ohjata asuntotuotantoa.

Työpajat

Asunto-ohjelmaa valmisteltaessa pidettiin yhdeksän työpajaa, joissa kussakin oli eri asuntopoliittikkaa käsittelevä teema. Ensimmäisissä työpajoissa etsittiin vastauksia mm. seuraaviin kysymyksiin: miksi ja kenelle asunto-ohjelmaa tehdään, mikä on asunto-ohjelman sisältö, mitä asunto-ohjelmassa pitää ainakin käsitellä, keitä asunto-ohjelman valmisteluun tulee osallistaa, jne. Seuraavissa työpajoissa suunniteltiin kyselyjä ja haastatteluita sekä asunto-ohjelman videosisältöä.

Työpajojen mukaan, asunto-ohjelmassa tulee ilmetä kaupungin asumisen visio – se millaista kaupunkia tavoitellaan. Selkeää oli se, että visiona on rakentaa Järvenpäästä kaupunkia. Järvenpää ei ole maaseutupitäjä emmekä semmoiseksi tähtää. Työpajojen mukaan asunto-ohjelman tulee sisältää ainakin seuraavat asiakokonaisuudet:

- Asuntotuotantotavoite (kasvun volyymin määrittely)
- Asumisen laatuksymykset
- Talotyypijakauma (kerros-, rivi-, omakotitalo)
- Asuntojen kokojakauma
- Asuntojen hallintamuodot (omistus, vuokra, välimallit ja muut)
- Segregaation ehkäisy
- Mittarit tavoitteiden saavuttamiseksi

Asunto-ohjelmalta toivottiin konkreettisuutta ja selkeyttä. Asunto-ohjelman toivottiin oleva realistinen, tietoon pohjautuva ja toteutettavissa. Asunto-ohjelman toivottiin huomioivan taloudelliset realiteetit. Asunto-ohjelman haluttiin antavan suuntaviivoja ja vähentävän epävarmuutta. Sen toivottiin nopeuttavan prosesseja ja lisäävän ymmärrystä.

Yrityksiltä toivottiin selvitettävän sitä, mitkä tekijät saavat yrityksen investoimaan Järvenpäähän ja mitkä tekijät taasen voivat estää investoimisen (mm. liika sääntely, epärealistiset tavoitteet). Lisäksi yrityksiltä haluttiin selvittää sitä, mitkä asiat ovat Järvenpään vahvuuksia asumisen kontekstissa.

Viimeisissä työpajoissa pureuduttiin siihen, millainen on elinvoimainen kaupunki ja miten se näkyy arjen toiminnoissa. Lisäksi työpajoissa käsiteltiin sitä, mitkä voisivat olla asunto-ohjelman pääviestit. Työpajojen tuloksena Järvenpällä asetettiin tiettyjä odotuksia kaupunkimaisesta palvelutasosta. Toive oli, että palveluiden (kaupat, koulut,



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

päiväkodit, ravintolat) tulee olla helposti saavutettavia. Järvenpään haluttiin ole monimuotoinen ja yhteisöllinen. Ennen kaikkea Järvenpään haluttiin oleva elävä kaupunki, jossa tapahtuu ja on elämää. Liikkumisen helppous – etenkin kaupungin sisällä – korostui työpajoissa.

Kyselytutkimus

Asunto-ohjelman yhteydessä toteutettiin kysely, johon vastasi 341 yksityishenkilöä, joista järvenpääläisiä oli 235. Kyselyssä kartoitettiin ennen kaikkea ihmisten asumispreferenessejä.

Kenties hieman yllättäen asunnon kunto katsottiin asunnon tärkeimmäksi ominaisuudeksi. Lähes yhtä tärkeää oli asuinympäristön turvallisuus. Turvallisuus olikin seikka, joka korostui paitsi taustatutkimuksissa, myös työpajoissa, haastatteluissa ja nyt puheena olevassa kyselyssä. Asuinympäristön laatua kuvaavista seikoista erityisesti asuinympäristön siisteys sekä puistojen ja palveluiden (lähikauppa) läheisyys koettiin merkityksellisiksi.

Kun ihmiset valitsevat asuntoa, oli kyselyn mukaan kaikista vähiten merkityksellistä kiinteistöveroprosentti. Se oli lähes jokaiselle vastaajalle merkityksetön. Toiseksi vähiten asunnon valintaan vaikutti kunnallisveroprosentti. Verotukselliset seikat olivatkin kyselyssä omassa (ei merkityksellistä) kastissaan, kun tiedusteltiin sitä, mitkä asiat ovat tärkeitä asuntoa valittaessa. Myöskään asunnon suuri huoneluku tai pinta-ala ei ollut erityisen merkityksellistä. Vähän painoarvoa saivat myös asunnon tai asuinympäristön arkkitehtuuri sekä julkisten palveluiden läheisyys. Tältä osin eroa syntyi haastatteluihin nähden siinä, että haastatteluissa koulujen ja päiväkotien läheisyys nähtiin tärkeiksi, mutta julkisia palveluita yleisesti taasen ei.

Alhaiset asumiskustannukset koettiin erittäin tärkeiksi. Yli puolet kyselyyn vastanneista sanoi, ettei heillä ole varaa ostaa yli 250.000 euron asuntoa ja vain noin 10 % vastaajista voisi ostaa asunnon, joka maksaa yli 450.000 euroa. Vain noin 2 % kyselyyn vastanneista olisi valmis maksamaan asunnosta Järvenpäässä yli 550.000 euroa. Kyselystä voi päätellä, että uusi noin 60 neliöinen kerrostalokolmio on siten valtaosalle auttamatta liian kallis. Vain noin 10 %:lla potentiaalisista asunnostonajista on varaa uuteen rivitaloasuntoon ja edelleen, noin 2 %:lla, on varaa uuteen omakotitaloon.

Haastattelut

Ohjelman valmistelun yhteydessä tehtiin muutamia kymmeniä syvähaastatteluja. Haastatteluihin valikoitiin rakennuttajien edustajia sekä 17 järvenpääläistä. Järvenpääläisten yksityishenkilöiden ikäjakauma oli 21-79 vuotta, joukossa oli perheellisiä ja yksinasuvia, vuokra-, aso- ja omistusasujia erilaisista lähtökohdista.

Rakentajat pitivät Järvenpäästä oikeana kaupunkina. He näkivät Järvenpään kasvavana ja kehittyvänä ja kehitysmuonteisena kaupunkina, jossa on ”draivia”. Järvenpää erottuu rakentajien mukaan edukseen pääkaupunkiseudulla mm. palveluiden saatavuuden, hyvien liikenneyhteyksien ja lapsiperhemyönteisyyden saralla. Myös sujuva yhteistyö virkakunnan kanssa korostui useimmissa haastatteluissa. Erityisesti ripeyttä pidettiin Järvenpään kilpailuvalttina muihin kuntiin verrattuna.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Asumisen trendejä arvioitaessa rakentajien haastatteluissa korostui kolme teemaa, hyvien kulkuyhteyksien ja palveluiden lähellä olevat kerrostalot (1), pientalot (2), ja perheasunnot (3). Järvenpään keskeisimpänä valttina nähtiin se, että täältä saa samalla rahalla enemmän neliöitä kuin Helsingistä, minkä vuoksi eritoten nuorten perheiden on mahdollista suunnata katseensa kohti Järvenpäästä. Muuttotilastot vahvistavat rakentajien näkemyksiä. Järvenpäähän muuttaa erityisesti nuoria (25-35v) lapsiperheitä, ja erityisesti pääkaupunkiseudun suurista kaupungeista.

Yksityishenkilöt kuvasivat Järvenpäästä isona, pienenä kaupunkina, jossa kaikki on lähellä, ja palvelut saatavilla. Järvenpää nähtiin dynaamisena, eteenpäin katsovana ja vireänä. Junaseisakkeiden, koulujen ja lähikauppojen läheisyys korostui haastatteluissa. Arki nähtiin Järvenpäässä toimivaksi ja helpoksi. Ja vastaavasti kuin rakentajienkin mielikuvissa, lapsiperhemyönteisyys korostui myös yksityishenkilöiden vastauksissa. Järvenpään identiteettiä nähtiin sekä vahvana että heikkona. Myös se, onko Järvenpää itsenäisesti toimiva oma kaupunkinsa vai Helsingin lähiö jakoi mielipiteitä. Vastaavan ristiriitaisen vastaanoton sai myös runsas rakentaminen – toisaalta vireys, kasvu ja dynaamisuus nähtiin positiivisena, mutta niihin liittyvät kasvukivut, kuten keskustan autopaikkojen vähentyminen, negatiivisena.

Asumisen laatu nähtiin useimmiten enemmän ympäristön laatukysymyksenä kuin asunnon sisäpuolisten ominaisuuksien kokonaisuutena. Kaikista keskeisimmiksi asumisen laatutekijöiksi nousivat palveluiden läheisyys, matkaketjujen toimivuus ja ympäristön turvallisuus. Luonnonläheisyyttä ja virkistysmahdollisuuksia pidettiin tärkeänä, mutta teemat eivät kuitenkaan toistuneet haastatteluissa. Sen sijaan kukaan haastatelluista ei nähnyt esimerkiksi asunnon kokoa asumisen laatutekijänä. Kouluja ja päiväkoteja lukuun ottamatta julkisten palveluiden läheisyys ei myöskään korostunut haastatteluissa. Kaikista eniten kehitettävää nähtiin sisäisessä liikenteessä ja terveyspalveluissa. Myös asumisen korkea hinta sai osakseen kritiikkiä.

Yhteenvetona osallistamisprosessista voidaan todeta seuraavat pääviestit. Järvenpäässä tulee olla turvallista asua. Täältä tulee löytyä erilaisia asuntoja ja ennen kaikkea koti elämän eri vaiheisiin. Ihmisillä tulee olla kodeissaan riittävästi tilaa. Asumiskustannusten nousua tulee pyrkiä hillitsemään.

Asunto-ohjelmat tavoitteet ja toimenpiteet

Asunto-ohjelman valmistelussa tunnistettiin neljä keskeistä tavoitetta Järvenpään tulevalle asuntotuotannolle:

Tavoite 1: Riittävä asuntotuotanto

Asumisen kustannuksiin vaikuttaa moni seikka, kuten asuntojen ja vuokrien hinnat, sähkön ja lämmityksen hinta sekä kiinteistövero. Asunto-ohjelmalla voidaan vaikuttaa asuntojen hintoihin ja vallitsevaan vuokratasoon.

Asuntojen hinnat määräytyvät kysynnän ja tarjonnan vuorovaikutuksessa. Asuntojen kysyntään vaikuttavat mm. väestökehitys, käytävissä olevat tulot sekä pankkien lainananto ja korkotaso. Asuntojen tarjontaan vaikuttavaa mm. kaavoitus, rahoitusolosuhteet sekä rakennussektorin kilpailu ja tuottavuus. Mikäli kysyntä ylittää



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tarjonnan, nousevat asumisen kustannukset ja päinvastoin. Mikäli kaupunki haluaa hillitä asumiskustannusten nousua, on sen pyrittävä vastaamaan asuntojen kysyntään riittävällä asuntotarjonnalla.

Järvenpäässä on vetovoimaa. Kaupunki saa voimakasta muuttovoittoa ympäri pääkaupunkiseutua erityisesti työssäkäyvien ikäluokasta. Mikäli asuntojen kysyntään ei vastata riittävällä tarjonnalla, kohoavat asuntojen hinnat ja vuokrat.

Tämän asunto-ohjelman turvin Järvenpää tuottaa keskimäärin 560 uutta asuntoa vuodessa. Näistä 560 asunnosta 20 % on oltava MAL-sopimuksen mukaisesti kohtuuhintaista ARA-tuotantoa. Järvenpään Mestariasunnot Oy vastaa osaltaan kohtuuhintaisen vuokra-asuntotuotannon tarpeenmukaisesta tuotannosta. Tavoiteltava tuotantomäärä on edellytys sille, että jäljempänä esitetyt asunto-ohjelman tavoitteet 2-4 voivat toteutua. Tavoiteltava tuotantomäärä vastaa myös kaupungin MAL-sopimuksessa asetettua tuotantotavoitetta.

Tavoite 2: Lisää tilaa koteihin

Etätyön lisääntyminen tarkoittaa, että tavallisen asumisen lisäksi kotona pitää pystyä tekemään töitä ja vieläpä niin, että työhyvinvointi ja ergonomia säilyy. Töiden tekeminen kotona vaatii tilaa. Osallistuminen etäkokouksiin vaatehuoneesta tai saunasta ei ole pitkän päälle terveellinen tai kestävä ratkaisu. Tämän vuoksi Järvenpään uusiin asuntoihin edellytetään lisää neliöitä.

Kaupunki on linjannut (kaupunginhallitus 8.4.2019 § 90), että uudistuotannossa yksiöitä saa olla enintään 35 % asunnoista. Kolmioita tai tätä isompia asuntoja tulee vähintään olla 30 % asunnoista, minkä lisäksi näiden asuntojen keskikoon tulee olla vähintään 60 neliömetriä. Tahtotilana on edelleen säilyttää yllä mainittu linjaus ja lisätä säätelystä, että asuntojen keskipinta-alan tulee olla kaikissa hankkeissa vähintään 47,5 m².

Tavoite 3: Koti elämän eri vaiheisiin

Järvenpään tavoitteena on hallittu kasvu, missä kasvu ei perustu yksiöpainotteiseen vuokra-asuntotuotantoon. Tavoitteena on huomioida asukkaiden asumisen ketjut sekä ehkäistä poismuuttoa elämäntilanteiden muuttuessa. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että kaupungista tulee löytyä pieniä ja suuria asuntoja kaikista hintaluokista vastaamaan eri elämäntilanteisiin.

Kaupungin kasvu on ollut kerrostalopainotteista, sillä suurimmat aluekehityshankkeet ovat sijoittuneet ja sijoittuvat jatkossakin aivan kaupungin keskustaan ja junaseisakkeiden viereen. Jotta tulevaisuuden kasvu ei perustu ainoastaan kerrostaloasumisen varaan, tarvitaan asuntotuotantoon myös riittävästi pientalotuotantoa.

Tämän asunto-ohjelman turvin Järvenpää lisää pientaloasuntotuotantoaan siten, että pientaloasuntojen tuotantomäärä nousee vuoden 2022 tasosta (100 pientaloasuntoa /vuosi) 50 % seuraavan neljän vuoden kuluessa. Näin ollen pientaloasuntotuotanto on vuodesta 2027 lähtien vähintään 150 pientaloasuntoa vuodessa.

Tavoite 4: Turvallinen Järvenpää



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Koettuun turvallisuuteen vaikuttaa moni seikka. Asunto-ohjelman kontekstissa asuinalueiden turvallisuuteen vaikuttaa ennen kaikkea asuinalueiden diversiteetti, eriytyminen ja rakennetun ympäristön siisteys. Asuinalueen eriytymiseen syynä on useimmiten se, että yhdelle alueelle on sijoittunut liiaksi hallintamuodoiltaan ja kooltaan yksipuolista asuntokantaa. Koettuun turvallisuuteen voidaan vaikuttaa myös asuinympäristön suunnittelulla, laadukkailla ja tarkoituksenmukaisilla julkisten tilojen ratkaisuilla sekä julkisten alueiden ylläpidolla.

Tämän asunto-ohjelman turvin kaikkia Järvenpään alueita kehitetään tasapuolisesti. Vuokra-asumisen määrä ja sijoittuminen suunnitellaan siten, ettei Järvenpähän synny vuokra-asuntokeskittymiä. Uudishankkeissa enintään 50 % saa olla vuokra-asuntotuotantoa. Koska vuokra-asumisen suosio on menneinä vuosina kasvanut, on kaupungin linjauksesta huolimatta pidettävä huoli riittävästä vuokra-asuntotuotannosta. Jo tällä hetkellä vuokrien hintakehitys Järvenpäässä paljastaa sen, että vuokra-asuntotuotanto on pienempää kuin vuokra-asuntojen kysyntä.

Tavoitteiden toteutumisen myötä asuntojen hinnat ja vuokrat pysyvät kurissa. Asunto-ohjelma vaikuttaa järvenpääläisten asumiskustannuksiin hillitsevästi. Lisäksi asunto-ohjelma monipuolistaa Järvenpään asuntokantaa ja mahdollistaa yhä monipuolisemmat asumisen vaihtoehdot ja sen, että Järvenpäästä löytyy koti elämän eri vaiheisiin. Pienten asuntojen määrä asunto-ohjelman seurauksena vähenee ja perheasuntojen määrä lisääntyy. Asuntokoot ja asumisväljyys suurenevat, toisin sanoen, jatkossa järvenpääläisillä on enemmän tilaa asunnoissaan. Samanaikaisesti pientaloasuntojen määrää lisätään asunto-ohjelmassa merkittävästi ja pysyvästi.

Huolehtimalla kaupungin asuntotuotannon edellytyksistä sekä työskentelemällä pitkäjänteisesti ja johdonmukaisesti asunto-ohjelmassa laadittujen tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti, saadaan vaikutuksia aikaan ja Järvenpää on visionsa mukaisesti Keski-Uudenmaan vetovoimaisin kaupunki.

Asunto-ohjelman video alla (kopioi alla oleva linkki ja katso chromessa)

vimeo.com/sailer/asunto-ohjelma

HP

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy päätöksen liitteenä olevan Järvenpään asunto-ohjelman.

Käsittely

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen ja erityisasiantuntija Mari Karsio esittelivät asunto-ohjelmaa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kokoustauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.56-18.06.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 23.01.2023, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Juhana Hiironen

juhana.hiironen@jarvenpaa.fi

Maankäyttöjohtaja

Liitteet

1 Liite 1 Järvenpään asunto-ohjelma

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Asunto-ohjelman esittelymateriaali

Kaupunkikehityslautakunta 15.12.2022 § 90

HP

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Järvenpään asunto-ohjelman.

Käsittely

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen ja erityisasiantuntija Mari Karsio selostivat asiaa.

Ismo Nöjd ehdotti Katri Kuusikallion kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

Puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallitukselta, voidaanko asia palauttaa yksimielisesti valmisteluun. Tämä sopi kaupunginhallitukselle.

Kokoustauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.40-17.50

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Kaupunginhallitus, 06.03.2023, § 57

Valmistelija / lisätiedot:

Juhana Hiironen, Mari Karsio



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

juhana.hiironen@jarvenpaa.fi, mari.karsio@jarvenpaa.fi
Maankäyttöjohtaja, johdon erityisasiantuntija

Liitteet

1 Liite 1 Järvenpään asunto-ohjelma

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Asunto-ohjelman esittelymateriaali

Kaupunkikehityslautakunta 15.12.2022 § 90

Kaupunginhallitus 23.1.2023 § 23

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Järvenpään asunto-ohjelman.

Käsittely

Puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallitukselta, voidaanko asia jättää pöydälle. Tämä sopi kaupunginhallitukselle.

Kokoustauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.30-17.41.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Vuoden 2022 valtuustoaloitteet

JARDno-2023-46

Valmistelija / lisätiedot:
Riitta Murtokare
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi
hallinnon asiantuntija

Liitteet

1 Liite/Valtuustoaloitteet ja käsittelytilanne 2022

Oheismateriaali

1 Kuntalaisaloitteet ja käsittelytilanne 2022

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Lisäksi pykälässä säädetään, että valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosäännön 71 ja 132 §:n mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyistä aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Liitteeseen on merkinnällä "käsitelty" kirjattu aloitteet, joiden johdosta toimivaltainen viranomaisena on antanut vastauksen. Vastaukset on annettu kaikkiin vuoden 2021-2022 keskeneräisenä olleisiin aloitteisiin. Valtuusto voi todeta aloitteet loppuun käsitellyiksi. Aloitteen käsittelyn etenemistä voi seurata lähes reaaliaikaisesti verkkosivuilta.

Oheismateriaalina on esitetty myös saapuneet kuntalaisaloitteet sekä niiden käsittelytilanne.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää todeta liitteessä esitetyt käsitellyt valtuustoaloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

KV



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 325, 19.12.2022

Kaupunginhallitus, § 59, 06.03.2023

§ 59

Eduskuntavaalit 2023, vaalilautakuntien ja -toimikunnan nimeäminen

JARDno-2022-1602

Kaupunginhallitus, 19.12.2022, § 325

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Kneckt

katja.kneckt@jarvenpaa.fi

lakimies

Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023. Ennakoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 22.-28.3.2023.

Vaalilain (714/1998) 15 §:n mukaan: "Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava: kutakin äänestysaluetta varten *vaalilautakunta*, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi *vaalitoimikunta*, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Yleistä

Järvenpäässä äänestysalueita on yhteensä 9. Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta asetetaan erikseen jokaisia vaaleja varten. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle. Jäsenen ja varajäsenen mahdollisuus osallistua toimielimen työhön on syytä varmistaa etukäteen ennen nimeämispäätöksen tekemistä.

Kelpoisuus

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluerakisteriin merkittyjä puolueita. Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan on tasa-arvolain mukaan valittava jäseniksi sekä miehiä että naisia. Sama koskee varajäseniä. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Jäsenistä ja varajäsenistä annettavat tiedot



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Vaalilain 15§:n mukaan vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle. Vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan valittavista jäsenistä ja varajäsenistä tulee ilmoittaa nimen lisäksi arvoa tai ammattia koskevat tiedot sekä ehdottomasti ajan tasalla oleva osoitetieto ja puhelinnumero. Vaalien osalta on ehdottoman tärkeää, että luottamushenkilöihin saa tarvittaessa yhteyden myös puhelimitse. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan (1. varajäsen, 2. varajäsen, 3. varajäsen).

Ennakoäänestyspaikkoina olevat laitokset

Vaalitoimikunta työskentelee ennakoäänestysajanjaksoon sijoittuvana yhtenä tai enintään kahtena päivänä seuraavissa kaupunginhallituksen päättämässä laitoksissa:

1. Järvenpään päihdesairaala
2. Kivipuiston Monipalvelukeskus
3. Palvelutalo Kirkkopiha
4. Järvenpään uusi sosiaali- ja terveystieteiden keskus JUST
5. Pihlavistokoti
6. Lehmustokoti
7. Vaahterakoti
8. Hoivakoti Milja
9. Hoivakoti Elna-Maria
10. Hoivakoti Villa Kivi
11. Esperi Oy, Narikan hoitokotiyksikkö
12. Esperi Oy, Hoitokoti Pähkinä
13. Hoivakoti Mylly

Kotiäänestys

Kunnan keskusvaalilautakunta määrää hyvissä ajoin ennen ennakoäänestysajanjakson alkua ne henkilöt, jotka toimivat kunnassa kotiäänestyksen vaalitoimitsijoina.

Ehdotus vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoiksi

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan kaupungille toimittama ehdotus vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoiksi on liitteenä.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää asettaa vuonna 2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten

1. yhdeksän (9) äänestysalueen vaalilautakuntaa, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä sekä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yhden vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä viisi varajäsentä.

Käsittely

Puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallitukselta, voidaanko asia jättää pöydälle. Tämä sopi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus, 06.03.2023, § 59

Valmistelija / lisätiedot:
Aino-Kaisa Ahponen
aino-kaisa.ahponen@jarvenpaa.fi
hallintosihteeri

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.1.2023 § 14 nimennyt vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan. On noussut esille 002 Keskusta, 004 Sorto-Pajala ja 009 Haarajoki-Pietilä-Mylly alueiden vaalilautakuntien kokoonpanoa koskevat muutostarpeet. 002 Keskusta alueen vaalilautakunnasta on yksi tehtävään valittu jäsen 20.1.2023 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut eroavansa vaalilautakunnan tehtävästä, 004 Sorto-Pajala alueen vaalilautakunnasta on yksi tehtävään valittu jäsen 20.2.2023 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut eroavansa vaalilautakunnan tehtävästä ja 009 Haarajoki-Pietilä-Mylly alueen vaalilautakunnasta on yksi tehtävään valittu varajäsen 19.1.2023 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut eroavansa vaalilautakunnan tehtävästä. Eroilmoitukset ovat oheismateriaalina.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. myöntää 002 Keskusta alueen vaalilautakunnan jäsen Petri Karjalaiselle eron jäsenen tehtävästä ja nimeää hänen tilalleen henkilön
2. myöntää 004 Sorto-Pajala alueen vaalilautakunnan jäsen Tiia Östbergille eron jäsenen tehtävästä ja nimeää hänen tilalleen henkilön
3. myöntää 009 Haarajoki-Pietilä-Mylly alueen vaalilautakunnan varajäsen Mintti Lumenheimolle eron varajäsenen tehtävästä ja nimeää hänen tilalleen henkilön

Käsittely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että Petri Karjalaisen tilalle nimetään Arne Myllynen, Tiia Östbergin tilalle Elsa Mikkola ja Mintti Lumenheimon tilalle Jari Aholan. Muutokset hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti:

1. myöntää 002 Keskusta alueen vaalilautakunnan jäsen Petri Karjalaiselle eron jäsenen tehtävästä ja nimetä hänen tilalleen Arne Myllysen
2. myöntää 004 Sorto-Pajala alueen vaalilautakunnan jäsen Tiia Östbergille eron jäsenen tehtävästä ja nimetä hänen tilalleen Elsa Mikkolan
3. myöntää 009 Haarajoki-Pietilä-Mylly alueen vaalilautakunnan varajäsen Mintti Lumenheimolle eron varajäsenen tehtävästä ja nimetä hänen tilalleen Jari Aholan

Tiedoksi

Eronneet, valitut, listatiimi, keskusvaalilautakunnan sihteeri, ao alueen puheenjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Järvenpään eläkeläisneuvoston toimintakertomus 2022

JARDno-2023-260

Valmistelija / lisätiedot:
Pilvi Kallio-Meriläinen
pilvi.kallio-merilainen@jarvenpaa.fi
osallisuuden erityisasiantuntija

Liitteet

1 Eläkeläisneuvoston toimintakertomus 2022

Järvenpään kaupungin eläkeläisneuvoston tehtävänä on edistää järvenpäälaisten ikääntyneiden asumis- ja liikkumismahdollisuuksia, hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta vaikuttamalla päätöksentekoon ja palvelutarjontaan. Eläkeläisneuvoston toimintaa säätelee laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta ja iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvakuista sekä kuntalaki. Järvenpään kaupungin hallintosäännön mukaisesti eläkeläisneuvosto toimii kaupunginhallituksen nimeämänä vaikuttamistoimielimenä vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston rinnalla.

Eläkeläisneuvosto on valmistellut kaupunginhallitukselle Järvenpään eläkeläisneuvoston toimintakertomuksen 1.1.2022-31.12.2022, ja hyväksynyt sen kokouksessaan 7.2.2023 § 3.

HK

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi Järvenpään eläkeläisneuvoston toimintakertomuksen 1.1.2022 - 31.12.2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Eläkeläisneuvoston puheenjohtaja, osallisuuden erityisasiantuntija



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Järvenpään vammaisneuvoston toimintakertomus 2022

JARDno-2023-259

Valmistelija / lisätiedot:
Pilvi Kallio-Meriläinen
pilvi.kallio-merilainen@jarvenpaa.fi
osallisuuden erityisasiantuntija

Liitteet

1 Toimintakertomus 2022 vammaisneuvosto

Perustelut

Järvenpään kaupungin vammaisneuvosto aloitti toimintansa 1.1.1989 kaupunginhallituksen päätöksellä. Vammaisneuvosto on kunnan ja sen alueella toimivien vammaisten henkilöiden, heidän omaistensa ja vammaisjärjestöjen yhteistyöelin.

Vammaisneuvoston tehtävänä on seurata subjektiivisten oikeuksien toteutumista, edistää ja vaikuttaa vammaisten henkilöiden tarpeiden ja olosuhteiden kehittymiseen kunnan alueella. Tavoitteena on myös edistää vammaisten henkilöiden mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa kunnallishallinnon päätöksentekoon sekä edistää tasa-arvoista osallistumista yhteiskunnan eri toimintoihin kuten työhön, koulutukseen, asumiseen, hyvinvointipalveluihin sekä kulttuuri- ja harrastustoimintaan.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön mukaisesti vammaisneuvosto toimii kaupunginhallituksen nimeämänä vaikuttamistoimielimenä eläkeläisneuvoston ja nuorisovaltuuston rinnalla.

Vammaisneuvosto on valmistellut toimintakertomuksen ajalta 1.1.2022-31.12.2022, ja hyväksynyt sen kokouksessaan 8.2. § 3.

HK

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi Järvenpään vammaisneuvoston toimintakertomuksen 1.1.2022 - 31.12.2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

vammaisneuvoston puheenjohtaja, vammaisneuvoston sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Eroilmoitus luottamustehtävästä / Ekroth Marko

JARDno-2023-251

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen

henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Marko Ekroth on 16.2.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa Järvenpään kaupunkikehityslautakunnan jäsenen luottamustehtävästä henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Kuntalain § 70 mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 69 päätöksellään valinnut kaupunkikehityslautakunnan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää Marko Ekrothille eron kaupunkikehityslautakunnan jäsenen luottamustehtävästä.
2. valita kaupunkikehityslautakuntaan hänen tilalleen jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

eronnut, nimetty, listatiimi, kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Eroilmoitus luottamustehtävästä / Vuoristo Seppo

JARDno-2023-268

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen

henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Seppo Vuoristo on 20.2.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa Järvenpään kaupungin luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Seppo Vuoristo on toiminut Itä-Uudenmaan käräjäoikeuden lautamiehenä.

Kuntalain 71 §:n 1-kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Kuntalain 78 §:n 1 mom:n mukaisesti, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 80 päätöksellään valinnut Itä-Uudenmaan käräjäoikeuden lautamiehet.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. todeta Seppo Vuoriston luottamustoimen Itä-Uudenmaan käräjäoikeuden lautamiehenä päättyneen vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta
2. valita uuden lautamiehen jäljellä olevaksi toimikaudeksi

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

eronnut, Itä-Uudenmaan käräjäoikeus, nimetty



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 10, 13.02.2023

Kaupunginhallitus, § 64, 06.03.2023

§ 64

Valtuustoaloite / Järvenpään kaupungin ostolaskutietojen avaaminen avoimena datana

JARDno-2023-238

Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 10

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Valtuustoaloite: Järvenpään kaupungin ostolaskutietojen avaaminen avoimena datana (ei sisällä allekirjoituksia)

Järvenpää Plus valtuustoryhmän valtuutettu Erika Turunen ja 41 muuta valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen Järvenpään kaupungin ostolaskutietojen avaaminen avoimena datana

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

Kokouskäsitely

Erika Turunen selosti valtuustoaloitetta.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 06.03.2023, § 64

Valmistelija / lisätiedot:
Riitta Murtokare
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi
hallinnon asiantuntija

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Järvenpään kaupungin ostolaskutietojen avaaminen avoimena datana (sis. allekirjoitukset)
Verkkojulkisuus rajoitettu, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Valtuustoaloite: Järvenpään kaupungin ostolaskutietojen avaaminen avoimena datana (ei sisällä allekirjoituksia)

Kaupunginvaltuusto 13.2.2023 § 10



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää kaupunginvaltuuston kokouksessa 13.2.2023 saapuneen valtuustoaloitteen Järvenpään kaupungin ostolaskutietojen avaaminen avoimena datana talouspalveluihin valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Talouspalvelut, listatiimi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 11, 13.02.2023

Kaupunginhallitus, § 65, 06.03.2023

§ 65

Valtuustoaloite / Omaishoitajat pääsevät ilmaiseksi uimahalliin ja uimahallin kuntosalille

JARDno-2023-239

Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 11

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Valtuustoaloite: Omaishoitajat pääsevät ilmaiseksi uimahalliin ja uimahallin kuntosalille (ei sisällä allekirjoituksia)

Valtuustoryhmä Haaparannan valtuutettu Satu Haaparanta ja 36 muuta valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen Omaishoitajat pääsevät ilmaiseksi uimahalliin ja uimahallin kuntosalille

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 06.03.2023, § 65

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare

riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

hallinnon asiantuntija

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Omaishoitajat pääsevät ilmaiseksi uimahalliin ja uimahallin kuntosalille (sis. allekirjoitukset)

Verkkojulkisuus rajoitettu, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Valtuustoaloite: Omaishoitajat pääsevät ilmaiseksi uimahalliin ja uimahallin kuntosalille (ei sisällä allekirjoituksia)

Kaupunginvaltuusto 13.2.2023 § 11

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää lähettää kaupunginvaltuuston kokouksessa 13.2.2023 saapuneen valtuustoaloitteen "Omaishoitajat pääsevät ilmaiseksi uimahalliin ja uimahallin kuntosalille" hyvinvoinnin palvelualueelle valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hyvo/palvelualuejohtaja, liikuntapäällikkö, listatiimi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§50, §51, §52, §56, §57, §58, §59, §62, §63, §64, §65

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§53, §54, §55, §61

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§60

Oikaisuvaatimusohje

KUNTALAIN MUKAINEN OIKAISUVAATIMUS

OIKAISUVAATIMUSOHJE KAUPUNGINHALLITUKSELLE 14 pv

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipyhä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00.

Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

HANKINTALAIN MUKAINEN MUUTOKSENHAKU

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asian osainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho jota asia koskee.

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

8.1.2023 saakka

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoimna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–16.00 ja pe 8.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

9.1.2023 alkaen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

2. VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhaku

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatii joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan laskemisen ajankodasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintokäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puh. 029 5643 300
Fax 029 5643 314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen